

*“Le cose migliori si ottengono solo con il massimo della passione”. (Johann Wolfgang Goethe)*

Erano norme non scritte, mancanti di strumentazioni certificate per i controlli e non garantivano a priori i risultati, ma consentivano ai ‘giovani di bottega’ di apprendere la qualità più importante, l’orgoglio dell’essere artefici di un lavoro apprezzato. Quando abbiamo iniziato a studiare il Sistema Qualità o Qualità Totale, non potevamo non cogliere l’aderenza con il ‘**a regola d’arte**’ che i nostri Padri ci hanno trasmesso e quindi abbiamo adottato il concetto di ‘a regola d’arte totale’ come presupposto del miglioramento continuo. Sappiamo che la costanza del risultato è raggiungibile solo con procedure, controlli, misurazioni e norme, cioè regole, scritte. Sappiamo anche che la formulazione di norme condivise è indispensabile per garantire il cliente.

**VISION** - Packaging che comunica ogni dettaglio del prodotto contenuto, con piena soddisfazione anche sensoriale, del Cliente finale. Noi dello Scatolificio Udinese siamo certi che “Essere Azienda” sia operare con trasparenza ed etica nei rapporti con tutte le componenti interne ed esterne, con rispetto dell’ambiente e costante ricerca del miglioramento in sinergia con i nostri Partners fornitori.

**MISSION** - Il nostro obiettivo è trovare sempre la soluzione giusta alle esigenze del Cliente, ben sapendo che solo l’amore per il proprio lavoro e la conoscenza ci consentono di oltrepassare i risultati già raggiunti. Passione, entusiasmo, flessibilità, rispetto reciproco, fiducia e soddisfazione sono gli ingredienti che caratterizzano ogni giornata lavorativa della nostra tribù.

Quale Legale Rappresentante della Società Scatolificio Udinese srl, voglio puntare al cuore del Sistema Qualità, SSL, FSC® e PEFC™ di cui ormai siamo parte integrante: il “miglioramento continuo”. Tale principio deve essere una costante e rappresentare l’obiettivo giornaliero della nostra organizzazione. Migliorare deve diventare la mentalità comune di tutti noi e, per, farlo, ci si deve porre continui progetti di miglioramento, procedendo per obiettivi raggiungibili, anche piccoli, ricordandoci che la soddisfazione del cliente si struttura su 2 livelli:

- il prodotto che, minimo, deve soddisfare i requisiti richiesti;
- il servizio, che significa sapere cogliere e le aspettative e le esigenze (anche nascoste) del cliente.

L’Organizzazione di SCATOLIFICIO UDINESE S.r.l. è convinta che per sviluppare e mantenere nel tempo un rapporto di fiducia, di soddisfazione e di collaborazione con i propri Clienti, la qualità sia la strategia fondamentale, in quanto persegue il miglioramento delle caratteristiche dei propri prodotti e servizi e la continua ricerca volta al perfezionamento dei processi aziendali, nel rispetto delle leggi e dei valori etici.

## PRINCIPI

SCATOLIFICIO UDINESE S.r.l. stabilisce la presente Politica per la Qualità, per la sicurezza aziendale ed attenzione all’ambiente, che consiste principalmente:

- nel ricercare la soddisfazione dei Clienti;
- nell’assicurare il soddisfacimento dei requisiti contrattuali e di legge, rendendo tutto il personale consapevole della loro importanza;
- nel perseguire un miglioramento continuativo dell’efficacia (obiettivi di processo) e dell’efficienza (risorse di processo) dei processi interni che influisca sulla qualità del prodotto finale e in un miglioramento dell’organizzazione aziendale e degli aspetti sulla SSL; nel verificare periodicamente il raggiungimento degli obiettivi e fissare le opportune azioni correttive;
- nel mantenere il SG adeguato e conforme agli sviluppi ed aggiornamenti della normativa di riferimento;
- nel definire e documentare gli impegni e le responsabilità all’interno dell’Organizzazione;
- nel selezionare adeguatamente i fornitori mettendoli nella condizione, attraverso il supporto di una documentazione esatta, di poterci fornire secondo le nostre necessità.

## OBIETTIVI

Al fine di realizzare le linee direttive sopra elencate SCATOLIFICIO UDINESE S.r.l. ritiene prioritario:

- operare in maniera sicura e con il massimo rispetto per l’ambiente e la salute e sicurezza dei lavoratori, dei clienti, dei fornitori e della comunità;
- realizzare, adottare e mantenere attivo un sistema di gestione conforme alla Norma ISO 9001:2015, certificato da Ente Accreditato, integrato con la gestione della salute e sicurezza sul luogo di lavoro e con il sistema CoC conforme agli standard FSC® e PEFC™ applicabili;
- adempiere alle prescrizioni presenti e future della legislazione sulla sicurezza e ambiente nonché agli obblighi volontariamente sottoscritti con le parti interessate;
- definire e soddisfare le necessità del cliente;

- consultare periodicamente, il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza ed informare e formare tutto il personale dell'organizzazione;
- promuovere azioni mirate di adeguamento, ottimizzazione e valorizzazione delle Risorse Umane in accordo alle esigenze derivanti dalle strategie complessive della Società;
- promuovere la valorizzazione del ruolo della formazione, inserita nell'ambito di un progetto complessivo e finalizzata ad accrescere le competenze, il coinvolgimento ed un atteggiamento pro-attivo nella realizzazione degli obiettivi aziendali;
- garantire il controllo di aspetti specifici della progettazione e della realizzazione del prodotto;
- selezionare e qualificare i fornitori ed i subappaltatori; comunicare appropriate informazioni ai fornitori per assicurare il loro coinvolgimento nell'applicazione dei principi della presente politica e delle best practices attualmente in essere;
- gestire le modifiche di attività, o processi allo scopo di minimizzare i rischi associati;
- definire una adeguata struttura organizzativa; allocare le necessarie risorse per assicurare l'applicazione dei principi della presente politica e verificarne periodicamente il grado e l'efficacia di applicazione.

Le parti interessate che operano nell'azienda sono chiamate, ciascuno secondo la propria operatività, ad impegnarsi e fornire il proprio concreto contributo per ricercare:

- **Conformità del prodotto / servizio fornito**
  - Utilizzando materie prime adeguate, e conservandole in modo da prevenirne il deterioramento
  - Mantenendo impianti ed attrezzature di produzione
  - Operando con competenza e professionalità
  - Predisponendo ed attuando controlli e misurazioni con adeguata strumentazione
  - Curando l'immagazzinamento dei prodotti finiti.
- **Rispetto dei tempi di consegna**
  - Gestendo in modo efficace la comunicazione con il cliente
  - Programmando la produzione sulla base delle esigenze del cliente
  - Affidando la realizzazione del prodotto a personale competente ed esperto.
- **Rispetto delle prescrizioni in materia di sicurezza**
  - Individuando le prescrizioni di legge applicabili ed i loro aggiornamenti
  - Valutando in anticipo e identificare periodicamente i possibili pericoli dei prodotti, attività e servizi
  - Attuando le misure di prevenzione e controllo necessarie per limitare il rischio d'infortunio ed incidenti alle persone durante attività di lavoro
  - programmando le attività dell'impresa, tramite la definizione preventiva di piani di sicurezza generali e specifici
  - Consultando e formando il personale dell'organizzazione.
  - Mantenendo la gestione efficiente dei macchinari / attrezzature al fine di assicurare la sicurezza degli utilizzatori.
- **Tutela dell'ambiente e attenzione al sociale**
  - Individuando le prescrizioni di legge applicabili
  - Monitorando i consumi di risorse energetiche impiegate
  - Mantenendo la gestione efficiente dei macchinari / attrezzature al fine di limitare il loro impatto con l'ambiente
  - Privilegiando i fornitori che dimostrino attenzione sui temi ambientali
  - Promuovendo la gestione responsabile delle foreste
  - Garantendo il rispetto delle ILO sui principi e diritti fondamentali sul lavoro
  - Garantendo la libertà di associazione dei lavoratori e i diritti per la contrattazione collettiva, l'accesso ai rappresentanti, procedure trasparenti per il licenziamento e la contrattazione con i rappresentanti dei lavoratori delle organizzazioni sindacali
  - Vietando l'utilizzo di lavoro forzato
  - Garantendo l'età minima per l'assunzione dei dipendenti;
  - Garantendo la parità di lavoro che riguarda l'assunzione, la promozione, la divisione del lavoro e il licenziamento.

La Direzione dichiara, inoltre, di non essere coinvolta nemmeno indirettamente in attività di:

- taglio illegale o commercio di legno o prodotti forestali illegali, come ad esempio dalle zone di guerra;
  - violazione di diritti umani e tradizionali nelle operazioni forestali;
  - distruzione di elevati valori di conservazione in operazioni forestali;
  - conversione significativa di foreste in piantagioni o altri usi del suolo;
  - utilizzo di organismi geneticamente modificati in operazioni forestali.
- **Sviluppo sul Territorio**
    - Offrendo opportunità di lavoro alla comunità locale
    - Trasmettendo valori positivi al personale: soddisfare le aspettative del cliente, lavorare in team, operare sempre in sicurezza, rispettare l'ambiente, prevenire l'inquinamento.

• **Miglioramento continuo**

- Definendo, perseguendo e monitorando obiettivi periodici misurabili correlati alle prestazioni aziendali in termini di efficacia, efficienza
- Definendo procedure che consentano il raggiungimento dei livelli di prestazione prefissati dalla Direzione Aziendale, e mantenuti sotto controllo da specifici indicatori
- Sviluppando e monitorando i processi ed il Sistema integrato Qualità, CoC e Salute e Sicurezza sul luogo di lavoro (SSL), secondo il principio del “pensiero basato sul rischio”, consentendo di individuare preventivamente i fattori critici che potrebbero compromettere la qualità finale del prodotto o avere un impatto negativo sull’ambiente e sulla SSL e minimizzare i casi gli effetti negativi;
- Coinvolgendo il personale nel processo di raggiungimento di tali obiettivi
- Utilizzando le non conformità come spunto per migliorare attraverso possibili azioni correttive
- Cercando di innalzare il livello di soddisfazione del cliente
- Progettando e gestendo le modifiche di attività, o processi allo scopo di minimizzare i rischi associati
- Assicurando la continuità aziendale grazie ad utili d’esercizio risultanti da una gestione amministrativa oculata
- Definendo i piani di miglioramento.

Quanto stabilito nel presente documento costituisce il riferimento principale per la definizione di obiettivi di miglioramento specifici e misurabili / verificabili che SCATOLIFICIO UDINESE S.r.l. intende perseguire nel prossimo futuro. In particolare, la Direzione si impegna ad implementare e sviluppare un ammodernamento tecnologico attraverso la trasformazione in digitale delle informazioni recepite dai punti di lavoro (“obiettivo Industria 4.0”) ed una progressiva implementazione tecnologica di prodotti studiati specificamente per le industrie cartotecniche.

**ARTICOLAZIONE DEL SISTEMA**

I principi del sistema di gestione prevedono che si debba periodicamente esaminare e valutare il suo SGI al fine di individuare e rendere operanti i miglioramenti delle prestazioni della Qualità. Il SGI è stato pertanto progettato sulla base dei seguenti principi:

- strutturazione efficace, in cui sono esplicitati compiti e responsabilità ai diversi livelli dell’organizzazione;
- identificazione delle leggi e delle altre prescrizioni applicabili;
- definizione delle modalità e responsabilità relative all’operatività, alle modifiche e allo sviluppo del prodotto;
- definizione degli obiettivi di miglioramento (anche attraverso l’utilizzo di indicatori prestazionali);
- monitoraggio periodico dell’efficacia del sistema di gestione integrato e definizione delle modifiche necessarie per il suo miglioramento.
- autovalutazione dei requisiti sui diritti fondamentali del lavoro FSC®.

Il nostro lavoro è importantissimo per valorizzare i prodotti dei nostri clienti. Dobbiamo essere noi i primi soddisfatti del risultato ottenuto.

**Perciò ripeto a me stesso e a voi che “IL CLIENTE SIAMO NOI!”**

Basiliano, lì 01/03/2023

La Direzione: Dominici Mauro

